

أولياء الأمور الكرام

تؤكد مدرسة ليوا الدولية للبنات إلتزامها بضمان الإستمرارية الفعالة لعملية التعلم لطالباتنا من خلال التوصل إلى طرق مبتكرة من أجل تقديم أسلوب تدريس عالي الجودة أثناء عملية التعلم عن بعد. فنحن نقدر تماماً دعمكم عبر اطلاعكم على التعليمات الواردة أدناه والتي تتعلق بكم وبناتكم. ونود أن نحيطكم علماً بأننا مستمرين في استخدام مجموعة متنوعة من إستراتيجيات التعلم الإلكتروني والتي تناسب مع المرحلة العمرية للطالبات. وتشمل هذه الاستراتيجيات على التفاعل المباشر بين المعلمات و الطالبات من خلال البث المباشر للدروس التعليمية الإلكترونية عبر برنامج ZOOM و الذي يعد وسيلة أساسية لعملية التعلم عن بعد.

أولياء الأمور - الأدوار والمسؤوليات

و لتسهيل سير هذه العملية سوف نقدر لأولياء الأمور دعمهم فيما يلي:

1. تحديد الروتين اليومي و التوقعات.
2. التأكد من إلتزام الطالبة بالمشاركة في جميع الدروس كما هو مطلوب.
3. متابعة التواصل من قبل معلمات الطالبة.
4. القيام بدور فعال في دعم الطالبة حتى تصبح معتمدةً على نفسها.
5. التواصل مع المعلمات بحسب المستوى المناسب.
6. توفير بيئة تعليمية آمنة وهادئة و خالية من الأمور التي تشتت الانتباه.
7. التأكد من إلتزام الطالبة بإرتداء الزي اللائق أثناء حضور البث المباشر للدروس الإلكترونية.
8. التأكد بأن التواصل المباشر أي وجهاً لوجه يكون فقط بين المعلمة و الطالبة أما بالنسبة لولي الأمر فيمكنه التواصل مع المعلمة كالمعتاد عبر تطبيق كلاس دوجو أو البريد الإلكتروني.
9. عدم التسجيل أو مشاركة أو كتابة تعليقات حول المعلمات عبر منصات التواصل العامة.
10. منح الطالبة أوقات منتظمة للإستراحة و مراقبة وقت الطالبة عبر الشاشة.

الطالبات - الأدوار والمسؤوليات

1. تحديد الروتين اليومي للمشاركة في عملية التعلم عن بعد، تأكدي من معرفتك لأوقات الحصص المباشرة في صفك بشكل أسبوعي.
2. محاولة إكمال جميع الواجبات في الوقت المناسب مع الإلتزام بإرسالها يومياً قبل الساعة 9:00 مساءً، التأكد من تسليم جميع الأنشطة يوم السبت عند الساعة 9:00 مساءً.
3. الإلتزام بقواعد السلوك الإيجابي أثناء حضور البث المباشر للدروس الإلكترونية كما هو المعتاد في الصف وتتمثل في عدم مقاطعة المعلمة أثناء الشرح، رفع اليد بشكل إفتراضي عند المشاركة، انتظار دعوة المعلمة للتحديث، عدم الكتابة في الدردشة إلا إذا طلبت المعلمة ذلك و معاملة جميع الطالبات الأخريات باحترام.
4. التأكد من توافر المساحة المناسبة لوضع كرسي و طاولة، و البيئة الهادئة في المنزل لحضور الدروس. و يتطلب عدم وجود ضوضاء محيطية أثناء حضور الدروس المباشرة و بالتالي يستحب استخدام إما سماعات الرأس أو تلك المزودة بالميكروفون وذلك للحد من الضوضاء المحيطة.
5. التواصل الفعال مع المعلمات باستخدام المنصات الإلكترونية.
6. عدم تناول الطعام أو استخدام الهاتف المحمول أو الاطلاع على مواقع التواصل الإجتماعي أو الاستماع إلى الموسيقى أو مشاهدة التلفاز أثناء حضور الدروس الإلكترونية.
7. إحترام خصوصية المعلمات والطالبات الأخريات وذلك عبر تجنب القيام بتسجيل الدروس الإلكترونية أو أخذ تصوير لقطات للشاشة أو القيام بنشر أي جزء من أجزاء الدرس عبر الإنترنت وإلا سيعقد إنتهاكاً خطيراً و ذلك اتباعاً لسياسة استخدام وسائل التواصل الإجتماعي بدولة الإمارات العربية المتحدة.

8. الاستفادة من خبرات المعلمات من خلال طرح الأسئلة عليهن بدلاً من الإعتماد على أولياء الأمور الذين لا يستطيعون الإجابة على جميع الأسئلة وغالباً ما يكون لديهم العديد من الأمور الأخرى للقيام بها بالرغم من رغبتهم الواضحة في تقديم كل سبل الدعم لكن.
9. التواصل معنا في حال الشعور بالقلق و عدم الإطمئنان حتى تتمكن من تقديم الدعم المناسب حيثما أمكن. إننا متواجدون لتقديم المساعدة و نود منك الاستفادة قدر الإمكان من التعلم عن بعد، حتى و إن شعرت أن الأمر مختلف فإن ذلك سيساعد تعليمك دون أدنى شك.

آليات التعامل مع المخالفات السلوكية للطالبات

المستوى الأول (إرسال تذكير من قبل المعلمة عبر كلاس دوجو):

- عدم تسليم الأنشطة والتدريبات والواجبات المحددة.
- عدم حضور البث المباشر للدروس الإلكترونية.
- زعزعة تعلم الآخرين أثناء البث المباشر للدروس الإلكترونية.
- الاستمرار في ارتكاب أيًا من المخالفات السلوكية للمستوى الأول كما هو موضح في سياسة السلوك.

المستوى الثاني (توجيه إنذار شفهي عبر الهاتف من قبل المعلمة أو الاخصائية الاجتماعية):

- الإستمرار في عدم إرسال الأنشطة والتدريبات والواجبات.
- الغش في الاختبارات الإلكترونية و أي اختبارات أخرى.
- الغياب المستمر عن البث المباشر للدروس الإلكترونية
- الإزعاج المستمر أثناء البث المباشر للدروس الإلكترونية
- الإستمرار في ارتكاب أيًا من المخالفات السلوكية للمستوى الثاني كما هو موضح في سياسة السلوك.

المستوى الثالث (إرسال إنذار كتابي عبر البريد الإلكتروني من قبل مساعدة المديرية أو نائبة المديرية):

- التمر الإلكتروني
- عدم إتمام الأنشطة والتدريبات والواجبات طوال أيام الأسبوع دون عذر مقبول
- الغش المستمر في الاختبارات الإلكترونية
- سوء استخدام الوسائل الإلكترونية
- التسجيل للمعلمات أثناء البث المباشر للدروس الإلكترونية
- الإستمرار في ارتكاب أيًا من المخالفات السلوكية للمستوى الثالث كما هو موضح في سياسة السلوك

تواصلوا معنا:

الدعم الفني:

بريد إلكتروني: hotline@lisg.ae

الدعم الإداري:

لبنى الزعبي - المساعدة الشخصية لمديرة المدرسة Lubna.pa@lisg.ae

وعلة الاحبابي - منسقة شؤون أولياء الأمور waala.pl@lisg.ae

الدعم الأكاديمي:

- 1- بيني جونز – نائب المدير penni.viceprincipal@lisg.ae
- 2- بيربي نايدو – مساعدة المدير (المرحلة المتوسطة و الثانوية) pariemala.ap@lisg.ae
- 3- كيت هاتشينسون – مسؤولة مرحلة الروضة و المرحلة الابتدائية kate.ap@lisg.ae
- 4- زيرين سلمو – مساعدة المدير (قسم المواد العربية) zereen.ap@lisg.ae

الدعم النفسي و الإجتماعي:

الاخصائيات الاجتماعيات

سلمى نور: salma.socialworker@lisg.ae

مريم النعيمي: mariam.socialworker@lisg.ae

إدارة مدرسة ليوا الدولية للبنات

أبريل 2020